

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MARIA PALMA GIUSTOZZI
Indirizzo CONTRADA SAN SAVINO, 20 (MC)
Telefono 3495869997
Fax
E-mail mariapalma.giustozzi@icsagostino.eu
Nazionalità italiana
Data di nascita 22/09/1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) DAL2017 al 2007 Insegnante di scuola secondaria di primo grado
• Nome e indirizzo del datore di lavoro M.I.U.R.
• Tipo di azienda o settore Istituto Comprensivo Sant'Agostino - Civitanova Marche Alta (MC)
• Tipo di impiego a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità **Insegnante per le attività di sostegno**
Funzione strumentale per la disabilità per la scuola secondaria di primo grado
Membro del Consiglio di Istituto
Tutor di Insegnanti in anno di prova.
Referente di progetti di Plesso e di Istituto

- Date DAL2006 al 2001 Insegnante di scuola secondaria di secondo grado
• Nome e indirizzo del datore di lavoro M.I.U.R.
• Tipo di azienda o settore IPCT Bonifazi - Civitanova Marche Alta
• Tipo di impiego a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità **Insegnante abilitata per le attività di sostegno**
Referente del progetto di alfabetizzazione linguistica per alunni stranieri (per complessive 40 ore pomeridiane)

- Date dal 2000 al 1989 Insegnante di scuola secondaria di secondo grado
• Nome e indirizzo del datore di lavoro M.I.U.R.
• Tipo di azienda o settore IPCT Bonifazi Civitanova Marche, ITC Corridoni Civitanova Marche, IPCT Pannaggi Macerata, ITAS Macerata, Istituto per Odontotecnici Pocognoni Matelica, Liceo Scientifico e Classico Recanati, Liceo Scientifico Macerata
• Tipo di impiego a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità **Insegnante abilitata di Trattamento Testi, Applicazioni Gestionali, Contabilità Informatica (classe A66)**

- Date dal 1989 al 1981 - Insegnante di scuola secondaria di primo e secondo grado
- Nome e indirizzo del datore di lavoro M.I.U.R.
- Tipo di azienda o settore Scuole secondarie di primo e secondo grado della Provincia di Macerata
- Tipo di impiego a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità **Insegnante di Educazione Fisica**
Insegnante abilitata di Trattamento Testi, Applicazioni Gestionali, Contabilità, Informatica (classe A66)

- Date 2000
IDEAZIONE E STESURA DI DOMANDE/QUIZ SOCIO-PSICOPEDAGOGICHE PER CD INTERATTIVO (SU RICHIESTA DELLA PROVINCIA DI LUCCA), PER LA PREVENZIONE DEL DISAGIO E DISPERSIONE SCOLASTICA. RIVOLTO AI RAGAZZI DELLE SCUOLE MEDIE E SUPERIORI DAL TITOLO "ADOLESCENZA E DISAGIO GIOVANILE"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

i

2001 - Diploma di specializzazione per il sostegno (29/30)
1981 - Diploma universitario di Educazione Fisica (106/110)
1976 - Diploma perito aziendale (48/60)

Abilitazioni:

1982 - Educazione Fisica Scuola sec. I° grado
1984 - Educazione Fisica Scuola sec. II° grado
1986 - Educazione Fisica Scuola sec. I° grado (per acquisizione miglior punteggio)
1999 - Trattamento Testi, applicaz. Gestionali, Contabilità e Calcolo

Dal 2007 ad oggi Partecipazione ad incontri e corsi di formazione su:

Tecnologie informatiche
Valutazione
B.E.S.
Sicurezza
Primo Soccorso
Metodologie didattiche innovative
Inclusione
DSA
Coordinatore per le attività di sostegno
Alfabeti di Babele

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA Inglese: livello scolastico - Francese: livello buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e soluzione delle esigenze riferite all'utenza. Forte senso di responsabilità e di attaccamento al lavoro.

Ottime capacità di comunicazione e di mediazione nel team, acquisite grazie all'esperienza lavorativa di coordinamento per le attività di sostegno e di raccordo con la Segreteria e la Dirigenza.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità di coordinamento e gestione di risorse umane, di motivazione del personale, finalizzate alla sempre maggiore qualità del servizio scolastico.

Ottime capacità di organizzazione autonoma con individuazione di priorità ed assunzione di responsabilità, di problem solving, di gestione dello stress e di lavorare in situazione di emergenza.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Utilizzo di PC in ambiente Windows

Ottima conoscenza:

- Pacchetto Microsoft Office
 - Google Drive ed App di Google
 - Epubeditor per la creazione di Ebook
 - Adobe spark per presentazioni animate con foto
 - Programma di Video Editing Pinnacle
 - Movie Maker
-
-

PATENTE O PATENTI

Patente automobile cat. B

Civitanova Marche, 06/11/2018

Maria Palma Giustozzi