

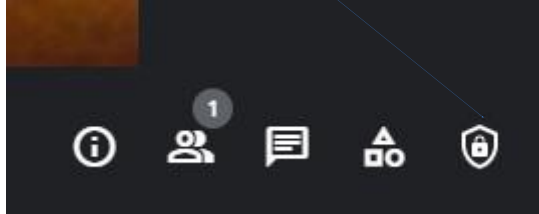
# Nuova funzionalità di MEET

Sono arrivate diverse segnalazioni di docenti o alunni con account @icsagostino che non riescono ad entrare in Meet impostato fuori o dentro la Classroom.

Ecco un breve tutorial per risolvere il problema.

L'organizzatore della Classroom o chi crea il link di meet deve seguire le seguenti istruzioni:

- aprire la videoconferenza di meet
- in basso a destra cliccare sullo scudo con il lucchetto



Si apre una tendina con diversi interruttori che devono essere tutti attivi come nelle immagini seguenti:

Controlli dell'organizzatore

Utilizza le impostazioni dell'organizzatore per continuare a controllare la tua riunione

MODERAZIONE DELLA RIUNIONE

Gestione dell'organizzatore

Ti permette di limitare le azioni che possono essere svolte dai partecipanti durante la riunione e di concedere i privilegi di organizzatore ad altre persone. [Ulteriori informazioni](#)

Di consentire la condivisione dello schermo

Di inviare messaggi di chat

Di attivare il microfono

La disattivazione potrebbe causare la rimozione delle persone che utilizzano una versione non aggiornata dell'app Meet o hardware Meet non di Google. Queste persone possono partecipare nuovamente quando l'impostazione viene riattivata.

ACCESSO ALLA RIUNIONE

Accesso rapido

Quando la funzionalità è disattivata, chiunque non sia invitato deve chiedere di partecipare, incluse le persone nella tua organizzazione.

In particolare, l'ACCESSO RAPIDO deve essere attivo.