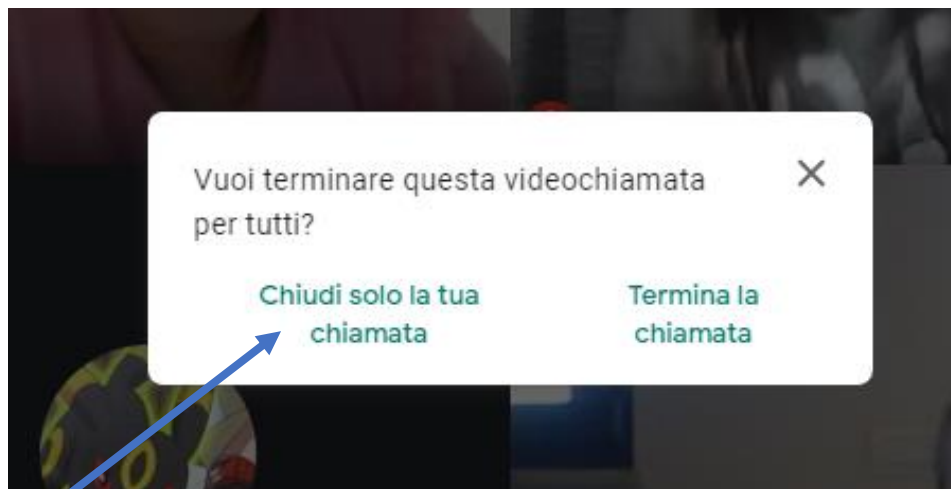


COME CHIUDERE UNA VIDEOCHIAMATA CON MEET

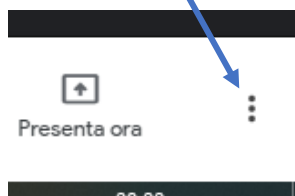
Al termine della videochiamata compare questa schermata:



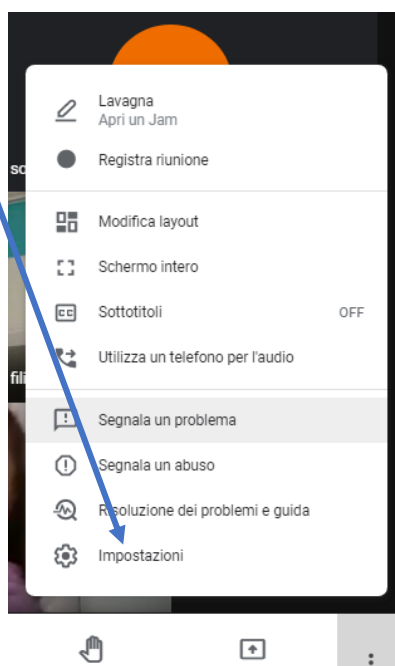
Cliccare sempre su **"Chiudi solo la tua chiamata"**.

Se si clicca su **"Termina la chiamata"** al prossimo accesso l'organizzatore dovrà essere il primo a partecipare e gli alunni dovranno chiedere l'autorizzazione per accedere. Per ovviare a questo problema bisogna seguire la seguente procedura:

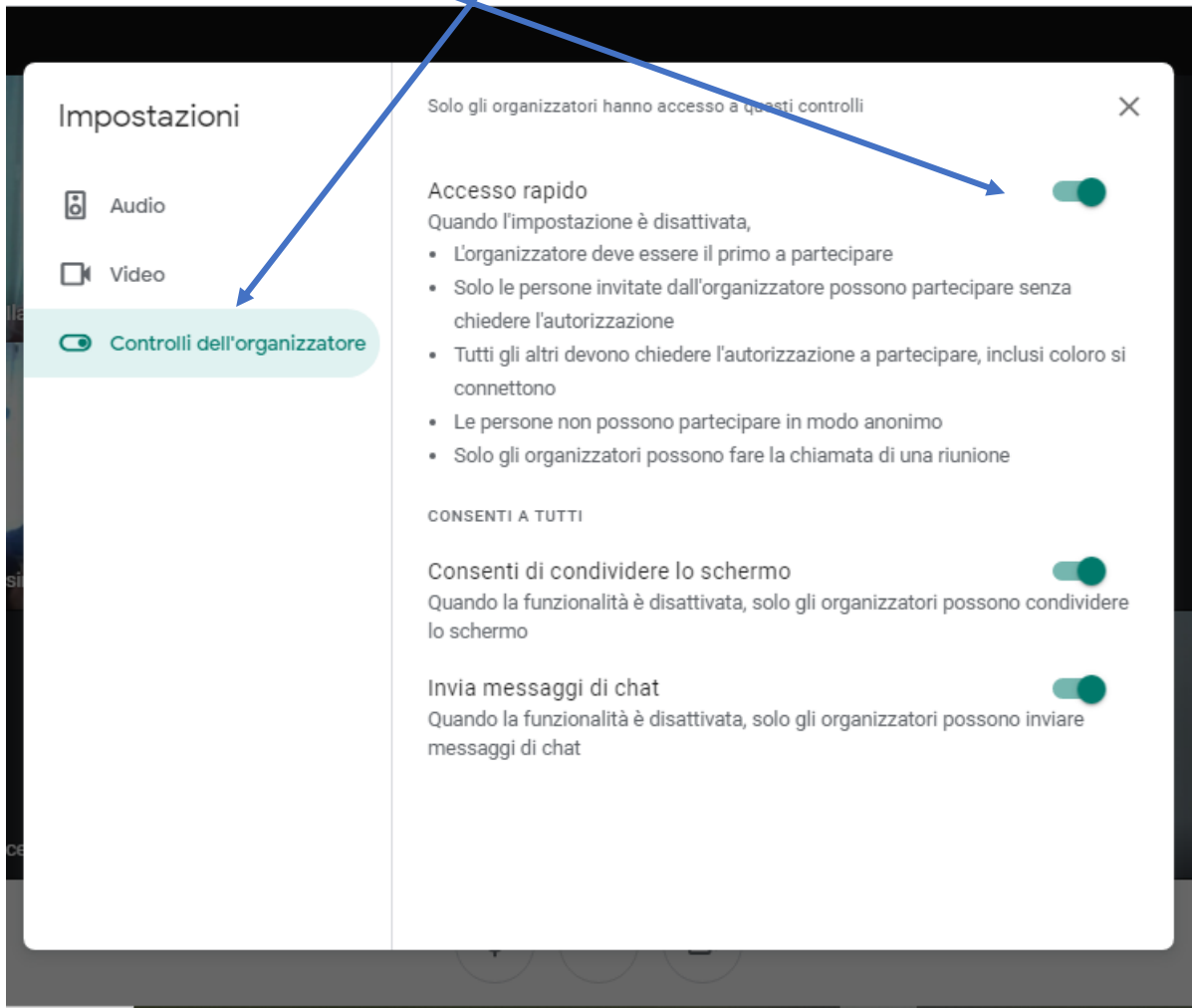
- Cliccare in basso a destra sui **TRE PUNTINI**.



- Andare su **IMPOSTAZIONI**.



- Cliccare su **CONTROLLI DELL'ORGANIZZATORE** e attivare l'impostazione **ACCESSO RAPIDO**



FARE ATTENZIONE! SE SI CLICCA SU TERMINA LA CHIAMATA SI DISATTIVA L'OPZIONE "ACCESSO RAPIDO" E VA QUINDI SEGUITA LA PROCEDURA SOPRA DESCRITTA.