

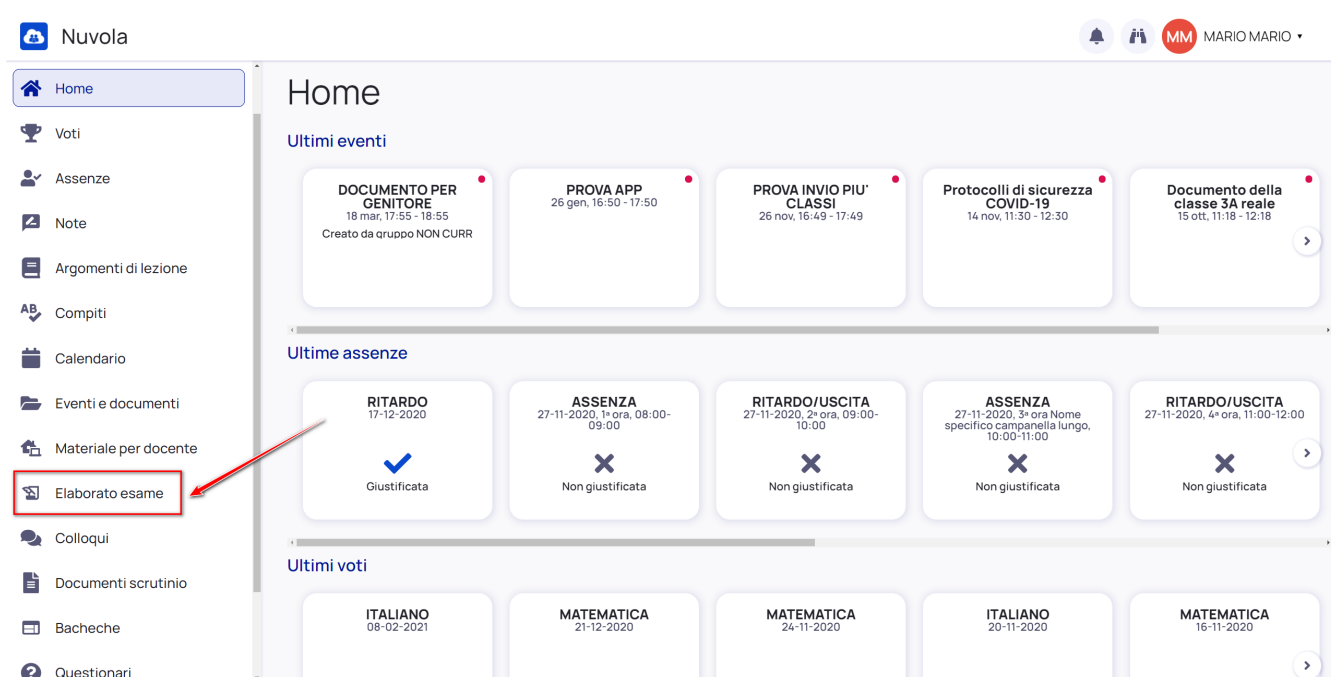


Madisoft S.p.A.

GUIDA PER TUTORE/STUDENTE: inviare l'elaborato d'esame online I ciclo

In questa guida vi mostreremo come è possibile caricare l'elaborato dell'esame del I Ciclo on line in area tutore/studente.

Dopo aver effettuato l'accesso in area tutore o in area studente cliccare nel menù di sinistra la voce "Elaborato esame" come mostrato in immagine:



3) L'alunno candidato potrà inserire tutte le informazioni del proprio elaborato popolandolo i **campi disponibili**.

a) Oggetto*

b) nel campo Note / link è possibile inserire link a materiali aggiuntivi caricati in **piattaforme di file-sharing** (Google Drive, OneDrive, Youtube, DropBox)

c) nella sezione Allegati si possono aggiungere **1 o più allegati fino ad uno spazio massimo di 50 mb** (per elaborati più grandi si consiglia di usare la condivisione del link del punto "b")

d) con il tasto "Clicca o trascina un file per caricare" è sempre possibile aggiungere **un ulteriore allegato**.

e) Finito il caricamento fare **Invia** per confermare invio della Tesina.

N:B: La tesina, una volta inviata, non potrà più essere modificata o cancellata. E' possibile inviare una sola tesina per alunno.

The screenshot shows the 'Elaborato esame' (Exam Paper) form in the Nuvola system. The left sidebar contains a menu with options: Home, Voti, Assenze, Note, Argomenti di lezione, Compiti, Calendario, Eventi e documenti, Materiale per docente, **Elaborato esame** (highlighted), Colloqui, Documenti scrutinio, Bacheche, and Questionari. The main area is titled 'Elaborato esame' and contains a form with the following fields: 'Oggetto*' (Subject), 'Note / Link', and 'Allegati*' (Attachments). The 'Allegati*' section has a dashed box with the text 'Clicca o trascina un file per caricare' (Click or drag a file to upload) and a blue 'Invia' (Send) button at the bottom.

4) Il tutore o studente avrà un messaggio di avvenuto invio (in basso a sinistra) e potrà controllare le informazioni inviate nella schermata generale.

The screenshot shows the 'Elaborato esame' form after submission. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main area is titled 'Elaborato esame' and shows the submission details: 'Inviato il 18 aprile 2021 alle 19:57' (Sent on 18 April 2021 at 19:57), the title 'elaborato esame', and a 'Note / Link' section containing a long URL. The 'Allegati' section shows a PDF file named 'Elaborato esame.pdf' with a download icon. At the bottom left, a dark blue button reads 'Elaborato inviato correttamente!' (Exam paper sent correctly!).

<https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/inviare-l-elaborato-d-esame-online-i-e-ii-ciclo-2020-2021>