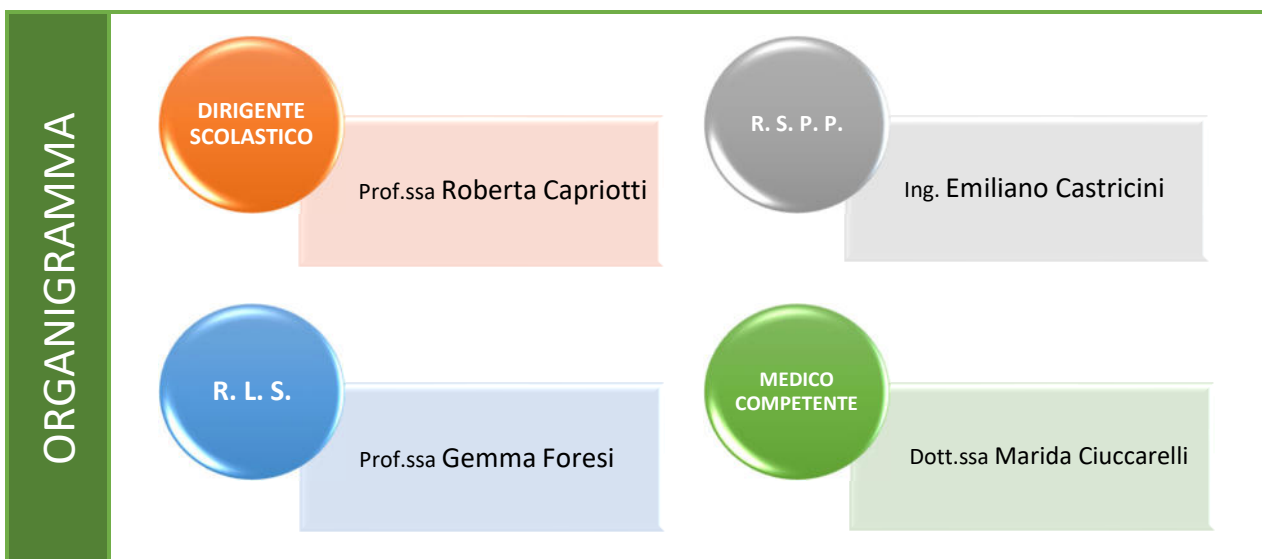
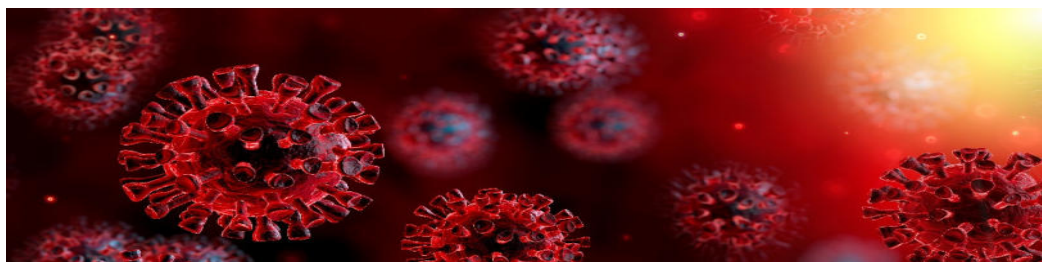


CORONAVIRUS

PROTOCOLLO SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO

(Rif. "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato 2020/2021 del 21.5.2021)



ELABORAZIONE

Revisione: 01	Data: 04 giugno 2021	Tipologia: relazione	Riferimenti: Normativa				
		<div style="text-align: center;"> divisioni <table border="1"> <tr> <td>civile</td> <td>ambiente</td> </tr> <tr> <td>industria</td> <td>sicurezza</td> </tr> </table> </div>		civile	ambiente	industria	sicurezza
civile	ambiente						
industria	sicurezza						
Studio CASTRICINI Via Valle n. 11 - 62015 Monte San Giusto (MC) Tel: 0733.837488 - Fax: 0733.838133 www.castricini.it - info@castricini.it		Responsabile Tecnico: ing. Emiliano CASTRICINI 					

ISTITUTO COMPRENSIVO S. AGOSTINO Via del Piceno, 16/18 62012 Civitanova Marche (MC)	PROTOCOLLO SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO	Pag.2 di 9
		Data: 04/06/2021
		Protocollo svolgimento esami di stato

1. PROTOCOLLO SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO

1.1. Modalità operative a cui attenersi per lo svolgimento degli esami in presenza.

- il candidato non dovrà trovarsi in nessuna delle seguenti condizioni previste da legge:
 - quarantena fiduciaria a causa di positività di un parente stretto, di un coinquilino, o di persona di cui sia stato contatto stretto;
 - quarantena fiduciaria dovuta ad attesa di esami di positività o meno al Covid- 19;
 - quarantena obbligatoria dovuta a positività al Covid-19;
 - febbre oltre i 37.50 °C (o altri sintomi tipici del Covid-19) riscontrata a casa la mattina dell'esame o all'ingresso a scuola
 - In caso di quarantena fiduciaria l'esame avverrà attraverso videoconferenza sincrona e senza la presenza di altre persone nella stanza in cui è presente il candidato.
 - In caso di quarantena obbligatoria o malattia l'esame sarà ricalendarizzato dalla Commissione di esame.
- Presenza all'ingresso dell'istituto ed in tutte le aule di apposito dispenser di gel sanificante.
- Apertura costante di finestre per un adeguato ricambio d'aria
- Divieto di utilizzo di ventilatori e condizionatori d'aria
- Utilizzo da parte di ognuno dei membri della commissione e di ogni studente unicamente di penne, matite proprie al pari di altri oggetti di lavoro. E' vietato lo scambio tra chiunque.
- Obbligo di utilizzo di mascherina facciale secondo il seguente schema:

	Masch. di comunità	Masch. chirurgica	Masch. DPI FFP2 o FFP3
Studenti	vietata	vietata	vietata
Docenti	vietata	vietata	vietata
Altro personale	vietata	vietata	vietata

ISTITUTO COMPRENSIVO S. AGOSTINO Via del Piceno, 16/18 62012 Civitanova Marche (MC)	PROTOCOLLO SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO	Pag.3 di 9
		Data: 04/06/2021
		Protocollo svolgimento esami di stato

- E' prevista la presenza di genitori o accompagnatori all'interno dell'istituto se trattasi di care giver autorizzati. Durante l'esame è ammessa la presenza di un testimone.
- Nell'eventualità di trattare documenti cartacei tale trattamento potrà essere svolto a mani nude dai commissari, sanificando o lavando le mani molto frequentemente. Si sconsigliano eventuali guanti in lattice, nitrile ecc. perché arrecherebbero danni alle mani stesse con forti sudorazioni o allergie.
- E' vietato inoltre mangiare e bere nelle aule, in cui si svolgono attività di esame o di valutazione nelle giornate di esame. Posizionarsi in ambienti appositi, aumentare il distanziamento a 2 metri, favorire la circolazione d'aria, sanificare la postazione propria prima e dopo aver bevuto e mangiato.
- I commissari non dovranno mai portare le mani alla bocca senza previa sanificazione o lavaggio delle mani stesse.
- Restano invariate le regole circa la gestione delle mascherine e la loro manipolazione.
- Per i docenti valgono le medesime regole fin qui attivate.

1.2. Misure specifiche per i commissari d'esame

- Le riunioni plenarie delle commissioni di esame potranno essere svolte in videoconferenza sincrona oppure in presenza garantendo sempre almeno 1 metro di distanza e vietando lo scambio di oggetti e strumenti lavoro.
- Eventuali commissari che si trovino in condizioni di quarantena fiduciaria potranno partecipare agli esami in modalità di videoconferenza sincrona.

1.3. Misure in caso di assenza dei componenti la commissione di esame

- Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni di positività al Covid-19 equiparate a malattia, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti.
- Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione

ISTITUTO COMPRENSIVO S. AGOSTINO Via del Piceno, 16/18 62012 Civitanova Marche (MC)	PROTOCOLLO SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO	Pag.4 di 9
		Data: 04/06/2021
		Protocollo svolgimento esami di stato

dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

1.4. Misure di pulizia e di igienizzazione

- In via preliminare il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.
- Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova. È necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

1.5. Misure organizzative

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena fiduciaria o isolamento domiciliare;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;

ISTITUTO COMPRENSIVO S. AGOSTINO Via del Piceno, 16/18 62012 Civitanova Marche (MC)	PROTOCOLLO SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO	Pag.5 di 9
		Data: 04/06/2021
		Protocollo svolgimento esami di stato

1.6. Calendario di convocazione dei candidati

- La convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.
- Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico.
- Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.
- Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 10 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.
- Il candidato può svolgere l'esame in presenza di un testimone.
- **Resta inteso che ogni candidato potrà essere accompagnato da una sola persona, che rispetterà le norme di distanziamento su specificate.**
- All'ingresso della scuola potrà essere rilevata la temperatura corporea.
- All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione attestante:
 - l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
 - di non essere stato in quarantena fiduciaria o isolamento domiciliare;
 - di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

NB: Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

ISTITUTO COMPRENSIVO S. AGOSTINO Via del Piceno, 16/18 62012 Civitanova Marche (MC)	PROTOCOLLO SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO	Pag.6 di 9
		Data: 04/06/2021
		Protocollo svolgimento esami di stato

1.7. Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

- Sono previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.
- I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri;
- anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.
- La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.
- Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.
- I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici la mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).
- Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica di propria dotazione.
- E' preferibile che anche nel corso del colloquio il candidato non abbassi la mascherina. Ad ogni modo si assicurerà però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.
- Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina facciale.
- Le mascherine potranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati. I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame

ISTITUTO COMPRENSIVO S. AGOSTINO Via del Piceno, 16/18 62012 Civitanova Marche (MC)	PROTOCOLLO SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO	Pag.7 di 9
		Data: 04/06/2021
		Protocollo svolgimento esami di stato

dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

- I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

1.8. Indicazioni per i candidati con disabilità

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica. Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

ISTITUTO COMPRENSIVO S. AGOSTINO Via del Piceno, 16/18 62012 Civitanova Marche (MC)	PROTOCOLLO SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO	Pag.8 di 9
		Data: 04/06/2021
		Protocollo svolgimento esami di stato

2. Procedure specifiche I.C. S. Agostino

2.1. SECONDARIA “P. M. RICCI”

Di seguito è presente la planimetria relativa al locale nel quale avranno luogo gli esami nel plesso in oggetto.

I docenti, accedendo dall’”Ingresso”, previa sanificazione delle mani, raggiungeranno la prima postazione libera e manterranno la medesima per l’intera giornata (sessione mattutina e pomeridiana). Essi indosseranno una mascherina chirurgica o FFP2 per la sessione mattutina e la sostituiranno in quella pomeridiana.

All’orario previsto il candidato farà ingresso nell’aula, previa sanificazione delle mani e indossando una mascherina chirurgica, seguendo il percorso rosso continuo e raggiungerà la postazione predisposta in prossimità della LIM, potendo collegare il proprio dispositivo (device) al sistema di proiezione. L’eventuale accompagnatore, con le medesime misure preventive riportate sopra, accederà al locale seguendo la linea verde continua fino al raggiungimento della postazione predisposta in fondo all’aula.

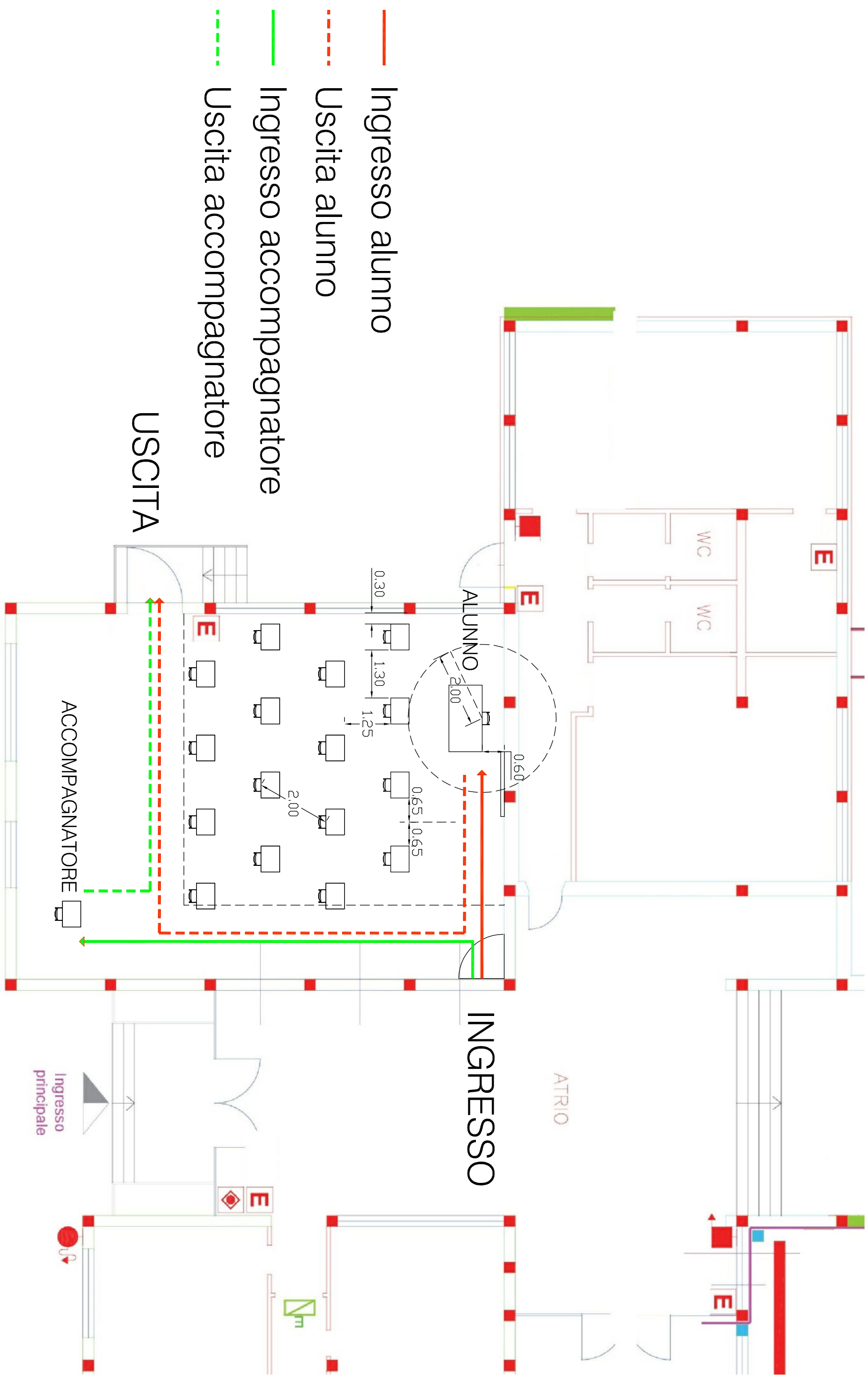
I membri della commissione e il candidato utilizzeranno unicamente penne e matite proprie al pari di altri oggetti di lavoro. E’ vietato lo scambio tra chiunque.

Al termine dell’esame l’alunno raggiungerà l’uscita seguendo il percorso rosso tratteggiato.

Al termine dell’esame l’eventuale accompagnatore raggiungerà l’uscita seguendo il percorso verde tratteggiato.

La postazione utilizzata dal candidato dovrà essere sanificata secondo le normali procedure previste dal protocollo di sanificazione prima dell’accesso del successivo candidato.

Oltre alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell’espletamento della prova.



ISTITUTO COMPRENSIVO S. AGOSTINO Via del Piceno, 16/18 62012 Civitanova Marche (MC)	PROTOCOLLO SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO	Pag.9 di 9
		Data: 04/06/2021
		Protocollo svolgimento esami di stato

2.2. SECONDARIA “G. UNGARETTI”

Di seguito è presente la planimetria relativa al locale nel quale avranno luogo gli esami nel plesso in oggetto.

I docenti, accedendo dall'“Ingresso”, previa sanificazione delle mani, raggiungeranno la prima postazione libera e manterranno la medesima per l'intera giornata (sessione mattutina e pomeridiana). Essi indosseranno una mascherina chirurgica o FFP2 per la sessione mattutina e la sostituiranno in quella pomeridiana.

All'orario previsto il candidato farà ingresso nell'aula, previa sanificazione delle mani e indossando una mascherina chirurgica, seguendo il percorso rosso continuo e raggiungerà la postazione predisposta in prossimità della LIM, potendo collegare il proprio dispositivo (device) al sistema di proiezione. L'eventuale accompagnatore, con le medesime misure preventive riportate sopra, accederà al locale seguendo la linea verde continua fino al raggiungimento della postazione predisposta in fondo all'aula.

I membri della commissione e il candidato utilizzeranno unicamente penne e matite proprie al pari di altri oggetti di lavoro. E' vietato lo scambio tra chiunque.

Al termine dell'esame l'alunno raggiungerà l'uscita seguendo il percorso rosso tratteggiato.

Al termine dell'esame l'eventuale accompagnatore raggiungerà l'uscita seguendo il percorso verde tratteggiato.

La postazione utilizzata dal candidato dovrà essere sanificata secondo le normali procedure previste dal protocollo di sanificazione prima dell'accesso del successivo candidato.

Oltre alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Dalla porta di uscita che si apre sul cortile il candidato e l'eventuale accompagnatore raggiungeranno l'ingresso laterale dell'altra aula al piano seminterrato (attualmente la 3H) e da essa usciranno sulla strada di fronte all'accesso della scuola.

- Ingresso alunno
- - - Uscita alunno
- Ingresso accompagnatore
- - - Uscita accompagnatore

