



# ISTITUTO COMPRENSIVO "SANT'AGOSTINO"

Via del Piceno 16/18 - 62012 Civitanova Marche Tel. 0733/890168 Fax. 0733/891020 C.F. 93039320432  
E-mail: [mcic83000p@istruzione.it](mailto:mcic83000p@istruzione.it) pec: [mcic83000p@pec.istruzione.it](mailto:mcic83000p@pec.istruzione.it) sito: [www.icsagostino.edu.it](http://www.icsagostino.edu.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

All'Albo dell'Istituto  
Al Sito dell'Istituto

## OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PROGETTISTA INTERNO.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Titolo: “Smartclass”

CNP: 10.8.6A-FESRPN-MA-2020-84

CUP: H72G20000410007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- **VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- **VISTO** l'avviso prot. N. 4270 del 10/06/2020 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione degli incarichi di progettista e/o collaudatore
- **VISTE** le istanze pervenute
- **RITENUTE** le competenze possedute dalla docente PIOLI SARA deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;
- **PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dalla docente PIOLI SARA in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

### DECRETA

#### Art. 1

Si conferisce alla docente **PIOLI SARA**, C.F.: PLISRA75C55E783K l'incarico di PROGETTISTA nel progetto di cui in oggetto

#### Art. 2

L'incarico avrà durata complessiva di n° 8,30 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

#### Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente.

#### Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
3. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON (beni standardizzati)

4. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
5. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
6. Preparazione della tipologia di procedura di acquisto
7. Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
8. Scelta dei fornitori da invitare
9. Assistenza alle fasi della gara
10. Ricezione delle forniture ordinate
11. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Roberta Capriotti

firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993